ประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ที่ 14/2564

เรื่อง แนวทางการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา และแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงาน อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 1)

ตามที่ ได้มีประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 10) โดยกำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามแนวทางของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ในข้อ 3 ที่ให้สถาบันการศึกษาพิจารณาจัดการเรียนการสอนในสถานที่ได้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมวาระพิเศษ วันที่ 28 มกราคม 2564 มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยกลับมาดำเนินการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้ง โดยเน้นมาตรการเฝ้าระวังให้เป็นไปตามแนวทางของกระทรวงสาธารณสุข ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) และ อว.อย่างเคร่งครัด มหาวิทยาลัยจึงประกาศแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ดังนี้

แนวทางการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษากลับเข้าเรียนในสถานที่ตั้ง ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

1. นักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้กลับเข้ามาเรียนที่มหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2564 เป็นต้นไป
2. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้กลับเข้ามาเรียนที่มหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 เป็นต้นไป
3. กรณีนักศึกษาต่างชาติในหลักสูตรนานาชาติ ที่มิได้พำนักอยู่ในประเทศไทยให้ใช้การเรียนแบบออนไลน์ โดยให้แจ้งอาจารย์ผู้สอนทราบ
4. กรณีนักศึกษาอยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ไม่สามารถเดินทางมาเข้าเรียนได้ หรือมีข้อจำกัด และ/หรือ มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเดินทางมายังมหาวิทยาลัยได้ ให้แจ้งอาจารย์ผู้สอนทราบ และไม่ถือว่าผู้นั้นขาดเรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมหรือมอบหมายงานทดแทนให้กับนักศึกษา
5. ให้อาจารย์ผู้สอนปรับวิธีการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนของนักศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยเฉพาะกรณีนักศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ตามข้อ 4.

แนวทางการปฏิบัติงานของพนักงาน

ให้พนักงานทำงานจากบ้าน (Work from Home) / หมุนเวียนกันมาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยตลอดเดือนกุมภาพันธ์ 2564 ตามแนวทาง ดังนี้

1. พนักงาน (สายอำนวยการ)

1.1 ทำงานจากบ้าน (Work from Home) ในสัดส่วน 30% ของพนักงานในหน่วยงานต่อวัน โดยใช้แนวทางตามประกาศมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ที่ 60/2563 เรื่องแนวปฏิบัติการทำงานจากบ้าน (Work from Home) ทั้งนี้ การทำงานจากบ้าน (Work from Home) แต่ละวันให้พนักงานสรุปการปฏิบัติงาน Work from Home ต่อผู้บังคับบัญชาและสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์

1.2 หมุนเวียนมาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัย ในสัดส่วน 70% ของพนักงานในหน่วยงานต่อวัน ตั้งแต่เวลา 9.00 – 16.00 น. หากงานต่อเนื่อง/จำเป็นเร่งด่วนให้ปฏิบัติจนถึงเวลา 17.00 น. สำหรับหน่วยงานที่ให้บริการนักศึกษาให้จัดพนักงานเหลื่อมเวลา โดยให้ครอบคลุมเวลาทำงานปกติ ทั้งนี้ ให้มีการบันทึกเวลาเข้า – ออก (รูดบัตรโดยไม่ต้องสแกนลายนิ้วมือ)

2. อาจารย์ในสังกัดคณะวิชามาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยตามดุลยพินิจของคณบดี

3. พนักงานที่พักอาศัยในจังหวัดสมุทรสาคร ให้ทำงานจากบ้าน (Work from Home) 100% โดยทำบันทึกเสนอขออนุมัติจากอธิการบดีผ่านผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด เป็นคราวๆ ละ 2 สัปดาห์

บรรดาประกาศอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ให้ยกเลิกและใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนวรรธน์ พลวิชัย)

อธิการบดี